

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
Детская школа искусств муниципального района Гафурийский район
Республики Башкортостан



Утверждаю
Директор Н.А. Саттарова

Приказ № 134 от _____

План

Мероприятий по противодействию коррупции 2020-2021 учебный год

1. Общие положения

1.1 План работы по противодействию коррупции в МАУ ДО ДШИ на 2020-2021 учебный год разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2 План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МАУ ДО ДШИ, систем и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении.

2. Цели и задачи

2.1 Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фатов коррупции в МАУ ДО ДШИ;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2 Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;

-содействие реализации прав граждан на доступ информации о деятельности администрации школы.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль реализации Плана в МАУ ДО ДШИ осуществляется директором школы и комиссией по противодействию коррупции.

Информация о ходе реализации Плана размещается на сайте Учреждения в сети Интернет.

План мероприятий

Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
1. Нормативное правовое обеспечение противодействия коррупции		
1.1 Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	Саттарова Н.А., директор	Октябрь, январь
1.2 Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей	Саттарова Н.А., директор	В течение учебного года
1.3 Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	Саттарова Н.А., директор	Сентябрь
1.4 Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Саттарова Н.А., директор	Октябрь
1.5 Разработка и утверждение кодекса этики и служебного поведения педагогических работников учреждения	Саттарова Н.А., директор	Октябрь
2. Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции		
2.1 Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности организации	Саттарова Н.А., директор	Октябрь
2.2 Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупций	Саттарова Н.А., директор	Октябрь
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1 Подписание соглашений с	Саттарова Н.А.,	Ноябрь

подразделениями правоохранительных органов об обмене информацией, касающейся коррупции в сфере образования	директор	
3.2 Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при директоре, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Саттарова Н.А., директор	Декабрь, апрель
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1 Размещение на официальном сайте отчета о самообследовании, плана финансово-хозяйственной деятельности организации и отчета о его исполнении	Саттарова Н.А., директор	Август, в отчетные периоды
4.2 Введение на официальном сайте рубрики «Противодействие коррупции»	Саттарова Н.А., директор	В течение учебного года
4.3 Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством обучения в организации»	Саттарова Н.А., директор	Ноябрь, март
4.4 Организация телефона «горячей линии» и прямой телефонной линии с руководством учреждения для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	Саттарова Н.А., директор	Ноябрь
4.5 Осуществление личного приема граждан администрацией по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Саттарова Н.А., директор	В течение учебного года
4.6 обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Саттарова Н.А., директор	В течение учебного года
4.7 Экспертиза жалобы и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции	Саттарова Н.А., директор	В течение учебного года
4.8 Проведение классных часов и	Саттарова Н.А.,	Ноябрь

родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	директор	
4.9 Обеспечение наличие в свободном доступе журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений в организации и журнала учета мероприятий по контролю совершения коррупционных правонарушений	Саттарова Н.А., директор	В течение учебного года
5 Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников организации		
5.1 Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Саттарова Н.А., директор	В течение учебного года
5.2 Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Саттарова Н.А., директор	В течение учебного года
5.3 Проведение консультаций работников учреждения сотрудниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные правонарушения	Саттарова Н.А., директор	По мере необходимости
6 Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности организации в целях предупреждения коррупции		
6.1 Осуществление контроля соблюдения требований, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Саттарова Н.А., директор	В течение учебного года
6.2 Осуществление контроля соблюдения требований к сдаче в безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Саттарова Н.А., директор	В течение учебного года
6.3 Осуществление контроля целевого использования бюджетных средств, в т.ч. выделенных на ремонтные работы	Саттарова Н.А., директор	В течение учебного года

6.4 Осуществление контроля использования внебюджетных средств и распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Саттарова Н.А., директор	В течение учебного года
6.5 Обеспечение объективности оценки участия учащихся в школьном этапе конкурсов	Саттарова Н.А., директор	В течение учебного года
6.6 Осуществление контроля организации и проведения экзаменов	Саттарова Н.А., директор	Май – июль
6.7 Осуществление контроля получения, учета, хранения заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об образовании	Саттарова Н.А., директор	Июнь